

«Бекітемін»

«Бейнеу бөбекжайы» ЖҚБ

МКҚК директоры:

Д.Ақшабаева

2021ж

№1 педагогикалық кеңесте

келісіліп қолдануға ұсынылған

Маңғыстау облысының білім басқармасының

Бейнеу ауданы бойынша білім бөлімінің

«Бейнеу» бөбекжайы» жедел басқару құқығындағы
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнының

2021 – 2022 оқу жылына арналған

оқыту және тәрбиелеу жұмысының

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

МАЗМҰНЫ

Ақпараттық мәлімет

Жалпы мәлімет

Талдау

Кесте

Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

-«Дене шынықтыру» ҰОҚ(ДШ)

-режимдік сәттер (РС)

-денсаулық күндері (ДК)

-дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)

-дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)

-рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)

-медициналық-педагогикалық бақылау

Кадрлармен жұмыс

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)

Біліктілікті арттыру (БА)

Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ);

Білім беру процесін ұйымдастыру

Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері(АК)

ҰОҚ, ойын әрекеті, режимдік сәттер,

Ертеңгіліктер, сауық-кештер

Мақсатты серуен

Байқаулар, Көрмелер

Педагогикалық кеңестер (ПК)

Әдістемелік кеңестер (ӘК)

Семинарлар

Кеңестер

Әдістемелік кабинеттің жұмысы

Әлеуметпен жұмыс

Ата-аналармен өзара ықпалдастық(АЫ)

Ата-аналарға арналған консультациялық пункттер (АКП);

Бірлескен іс-шаралар (БШ)

Мектеппен сабақтастық(МС)

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

Бақылау және басшылық

Фронталды бақылау (ФБ)

Салыстырмалы бақылау (СБ)

Тақырыптық бақылау (ТБ)

Жедел бақылау (ЖБ)

Мониторинг (М)

Өндірістік жиналыс(ӨЖ)

Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ);

Жалпы мәлімет

Талдау

2. 2020 - 2021 оқу жылында жүргізілген оқу - тәрбие жұмысына талдау

2020 - 2021 оқу жылының мақсат міндеттері:

Мемлекеттік стандарттың орындалуы балалардың жас ерекшелігіне сай. «Бейнеу» бөбекжайы» мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнында жүзеге асырылған бағдарламалар:

1. Үлгілік оқу бағдарламасы және «Зерек бала» бағдарламасы.

Өткізілген жұмыстарымыздың міндеттері балалармен, ата-аналармен және педагогтармен жұмыс түрінің барлық формалары арқылы жүзеге асырылады: педагогикалық кеңестер, семинарлар, тренингтер, ашық көрсетілімдер, ертеңгіліктер, ойын - сауық кештері, танымдық ойын, байқаулар және көрмелер.

Міндеттері:

Балаларды тәрбиелеу және оқыту барысындағы жеке тұлғаға бағытталған жұмыс түрлерін ұйымдастыру МдҰ-ның оқу тәрбиелеу ісінде жаңа педагогикалық тезднологияларды қолдана отырып, балаларды мектепке дайындау жолдары.

Баланың қажеттілігін қанағаттандыру және қабілетін анықтау мақсатында, оның жеке тұлға ретінде қалыптасып дамуына қолайлы жағдай туғызу жолдары.

2020 - 2021 оқу жылында 7 топ жұмыс жасады.

Бөбекжайда 2020-2021 оқу жылында 175 тәрбиеленуші бар. Олар «Қарлығаш» (1 кіші), «Көгершін» (II кіші), «Сұңқар» (II кіші), «Шағала» (ортаңғы), «Аққу» (ортаңғы), «Сандуғаш» (естияр), «Қыран» (естияр). 8 топта да тәрбие мен оқу қызметі мемлекеттік тілде жүргізілді. Сонымен қоса бөбекжайда орыс тілі жүргізілді. Бөбекжайда заманауи талаптарға сай жабдықталған. Бөбекжайымызда мектепке дейінгі білім берудің шетелдік тәжірибесінің технологиялары пайдаланылады. Атап айтсақ, әр баланың дағдыларын дамытуды негіз етіп алынған Монтессори технологиясының құрал жабдықтарымен жабдықталған, балалардың дүниетанымын кеңейтуге, бойларына эстетикалық тәрбие сіңіру мақсатында бейнелеу, психолог кабинеті бар. Бөбекжайдың тәрбиеленушілерінің қозғалыс белсенділігін дамытуға арналған гимнастика бөлмесі бар шведбаспалдақтарымен, гимнастикалық орындықтар, тренажерлар, степ - тактайшалар, әр түрлі доп, кегли құрал-

жабықтарымен жабдықталған. Тәрбиеленушілердің ой - қабілетін дамытатын шахмат, шашка ойындарына арналған құрылғыларымен дене шынықтыру пәні мұғалімі жұмыстануда.

2020 - 2021 оқу жылында әр жас ерекшелігіне байланысты ашық оқу қызметтер, тәрбие сағаттары, топ аралық сайыстар, ертеңгіліктер өткізілді. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 13 мамырдағы № 292 қаулысына 1-қосымша ҚР Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы №1080 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты бойынша әр түрлі қызметтерді ұйымдастыру арқылы кіріктіру жолдарымен бес білім беру салаларымен іске асырылды.

Жылдық міндеттер мен тапсырмалар педкөрсеткіштер, семинарлар арқылы орындалды. Іскерлік, кәсіптілік, біліктілік деңгейін көтеру, оқу процесін жетілдіріп, алға қойылған міндеттерді саналы түрде орындау үшін педагогикалық ұжымның құқықтық сауаттылығын, теориялық және іскерлік деңгейін көтеру мақсатында әдіскер кабинетінде келесі жұмыстар жүргізілді: педагогикалық процесті құру, жаңа стандарт бойынша материалдар жинақтау, оқу қызметіне жоспарын құру және жинақтау, тәрбиешілердің білімдерін жетілдіру мақсатында қайта даярлау курсына жіберілді, басылымдарға жазылу жұмыстары жүргізілді, бөлме балалар әдебиеттерімен толықтырылды, аудандық семинарға педагогтар қатысып іс- тәжірибелерімен бөлісті, бөбекжай базасында аудандық көлемінде семинар оздырылды. Жыл ішінде педагогтармен көптеген жұмыс түрлері жүргізілді: Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығымен бекітілген «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы», 17.05.2016ж. Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының өзгерістерімен педагогтар таныстырылды.

Біліктілік санаттары бойынша:

1. Облыстық аттестаттау комиссиясының 2020 жылғы 24 сәуірдегі № нқ бұйрығының шешімі бойынша жоғары біліктілік санаты педагогтар Ш.Азизова мен А.Мендикуловаға берілді.

Аудандық семинарға қатысу көрсеткіші:

2020 жылы «Жанашылдық, өзгеріс, жаңа әдіс – тәсілдер балабақшада» тақырыбында аудандық педагогикалық оқылымға қатысып дене тәрбиесі маманы А.Ещанова қатысып, ІІІ дәрежелі дипломымен марапатталды.
2020 жылы «Үздік педагог» аудандық сайысына қатысып әдіскер Ш.Азизова ІІ дәрежелі дипломмен марапатталды.

Балабақшаны басқару:

«Бейнеу» бөбекжайы мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорны болып табылады. Ол Бейнеу ауданының білім беру бөліміне бағынады.

Балабақша ішлік басқару:

-педагогикалық кеңес;

-ата - аналар комитеті;

-кәсіподақ комитеті;

Көрмелер:

«Мен жазды қалай өткіздім», «Топтардағы ұлттық бұрыштарды жабдықтау», «Күз сыйы», «Қыс бейнесі», «Кітап- білім бұлағы», «Құстар біздің досымыз», «Анамызға сыйлаймыз», «Қазақстан Республикам менің», «Менің Маңғыстауым», «Жеңіс туы желбіресін» тақырыптарында сурет көрмесі ұйымдастырылды.

Байқаулар:

«Ана тілім- бал тілім», «Сөз тілдің көркі», «Отаным – тағдырым», «Ең үздік отбасы», тақырыптарында өткізілді

3. Педагог кадрлардың құрамын салыстыру қорытындысы

7 топта штаттық кестесі бойынша: 6 бірлік. Қызметкерлер – 6 бірлік; оның ішінде – 23 педагог (30 бірлік) : директор – 1 б; әдіскер – 1 б; психолог – 1 б; музыка жетекшісі – 1 б; орыс тілі мұғалімі – 1 б; ағылшын тілі мұғалімі- 1б; дене шынықтыру мұғалімі – 1 б; бейнелеу пәні мұғалімі – 1 б; хореография маманы- 1б; тәрбиеші – 14 б (8-декреттік демалыс).

№	Лауазымы	саны
1	Директор	1
2	Әдіскер	1
3	Психолог	1
4	Музыка жетекшісі	1
5	Орыс тілі пәні мұғалімі	1
6	Ағылшын тілі пәні мұғалімі	1
7	Тәрбиешілер	14
8	Дене шынықтыру нұсқаушысы,	1
9	Бейнелеу пәні мұғалімі	1
10	Хореография маманы	1
Барлығы:		23

Бүгінгі таңда 175 тәрбиеленуші бар. Олар 7 топта тәрбиеленеді. Топтар: Кіші топтар саны - 3; Ортаңғы топ - 2, Ересек тобы - 2.

№	Жас ерекшелік топтардың аты	Бала саны
1	«Қарлығаш» кіші тобы	25
2	«Көгершін» кіші тобы	25
3	«Сұңқар» кіші тобы	25
4	«Шағала» ортаңғы тобы	25
5	«Аққу» ортаңғы тобы	25
6	«Сандуғаш» ересек тобы	25
7	«Қыран» ересек тобы	25

Жас құрамы бойынша,

Оқу жылы	20- 25	25- 30	30-35	35- 40	40- 45	45- 50	50- 55	55- 60	60 жасан жоғарыл ар
2018-2019 оқу жылы 24 педагог	2- 8,3%	3- 12,5 %	2- 8,3%	7- 29,1 %	6- 25%	2- 8,3%	-	2- 8,3%	-
2019-2020 оқу жылы 22 педагог	2- 9,09 %	2- 9,09 %	2- 9,09%	8- 36,6 %	4- 18,1 %	2- 9,09 %	-	2- 9,09 %	-
2020-2021 оқу жылы 22 педагог	2- 9,09 %	2- 9,09 %	2- 9,09%	8- 36,6 %	4- 18,1 %	2- 9,09 %	-	2- 9,09 %	

Білім деңгейлеріне қарай:

Оқу жылы	Барлық педагогтар	Жоғары педагогикалық білімді %	Оның ішінде мектепке дейінгі жоғары білімді %	Арнаулы білімді %	Оның ішінде мектепке дейінгі арнаулы орта білімі %	Аяқталмаған арнаулы орта білімді	Педагогикалық білімі жоқ
2018-2019 24 педагог	24	10-41,6%	5-20,8%	14-58,3%	-		-
2019-2020 22 педагог	22	11-50%	5-20,8%	11-50%	-		-
2020-2021 22 педагог	22	11-50%	5-20,8%	11-50%	-		-

Білім деңгейлеріне қарай:

Оқу жылы	Барлық педагогтар	Жоғары педагогикалық білімді %	Оның ішінде мектепке дейінгі жоғары білімді %	Арнаулы білімді %	Оның ішінде мектепке дейінгі арнаулы орта білімі %	Аяқталмаған орта білімді	Педагогикалық білімі жоқ
2018-2019 24 педагог	24	10-41,6%	5-20,8%	14-58,3%	-		-
2019-2020 22 педагог	22	11-50%	5-20,8%	11-50%	-		-
2020-2021 22 педагог	22	11-50%	5-20,8%	11-50%	-		-

Еңбек өтілдеріне қарай:

Оқу жылы	0-5 жыл аралығы	5-10 жыл аралығы	10-15 жыл аралығы	15-20 жыл аралығы	20 жылдан жоғары
2018-2019 24 педагог	9-37,5%	11-45,8%	1-4,1%	1-4,1%	2-8,3%
2019-2020 22 педагог	4-18%	10-45%	3-14%	2-9%	3-14%
2020-2021 22 педагог	4-18%	10-45%	3-14%	2-9%	3-14%

Біліктілік санаттарына қарай:

Оқу жылдары	Жоғары санат	I санат	II санат	Біліктілік санаты жоқ
2018-2019 оқу жылы 24 педагог	1-4%	7-30%	11-46%	5-20%
2019-2020 оқу жылы 22 педагог	3-14%	7-31%	9-41%	3-14 %
2020-2021 оқу жылы 22 педагог	3-14%	7-31%	9-41%	3-14 %

1 жыл ішіндегі сырқағтану көрсеткіші

№	Ауру түрі	2018-2019 оқу жылы	2019-2020 оқу жылы	2020-2021 оқу жылы
1	Шигеллез (бактериалды дизентерия)	0	0	0
2	Вирусты гепатит	0	0	0
3	Скарлатина	0	0	0
4	Эпидемиялық паротит	0	0	0
5	(свинка)	0	0	0
6	Қызылша	0	0	0
7	Ангина	0	0	0
8	Тұмау және тыныс жолдарының ауруы	0	0	0
9	Пневмония	0	0	0
10	Жарақаттар, улану			
11	Басқа да аурулар	0	0	0
12	Бронхит	0	0	0
13	Отит	0	0	0
14	Фаренгит	0	0	0
15	Лорингит	0	0	0
16	ОРВИ			
17	Конъюнктивит	0	0	0
18	Желпешек	0	0	0
19	Жалпы сырқағтану			

Күзгі - қысқы маусымдарда: мұрын қуыстары оксалин майымен майланды. «Аскорбин қышқылы» дәрумені күн сайын беріледі. МДҰ-да барлық кезеңде балалар арасында сондай-ақ, МДҰ қызметкерлері мен ата-аналар арасында санитарлық жұмыстар жүргізіледі. Жыл бойы балалардың тамақтануы СанПин нормасымен сәйкес, тамақтану мәзірі де түрлі сипатта болды. Ақуыз, май мен көмірсуды пайдалану мөлшері

Қазақстан Республикасының тұрғындарының түрлі топтары үшін күш - қуат құндылығы нутриенттік және химиялық құрамы азық - түлік тағамдарының топтарына сәйкес. Дене шынықтыру мен сауықтыру жұмысының сәтті жүруі үшін қажетті жабдықтармен қамтылған.

Мектепке дейінгі ұйым қызметінде басшылыққа алатын нормативтік құқықтық актілер

1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0700000319>
2. «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>
3. «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0200000345>
4. «Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0700000306>
5. «Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z0200000343>
6. Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>
7. «Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V17000015893>
8. «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V18000017669>
9. Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V12000008275>
10. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V16000014235>
11. Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V19000018172>
12. Білім беру қызметтерін көрсетудің үлгілік шартының нысандары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V16000013227>
13. Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі шарттары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077>

14. Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V0900005750>
15. Жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V16000013272>
16. Білім беру ұйымдарында қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастыру және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V17000015584>
17. Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V19000018239>
18. Педагогтерге біліктілік санаттарын беру (растай) қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V20000020618>
19. Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V20000020883>

Жылдық жоспар кестесі

Жаңартылған білім беру мазмұны бойынша ұлттық құндылықтар мен салауатты өмір салтын насихаттауда педагогтардың кәсіби құзыреттіліктерін жетілдіру.

Міндеттері:

1. Мектепке дейінгі мекемеде балалар еркін дем алып, рухани патриоттық тұрғыдан білім алып, тәрбиеленуіне жағдай жасау.
2. Денсаулық технологиясын қолдану арқылы салауатты өмір салтының дағдыларын қалыптастыру.

Бөлімдер	Айлар										Жауаптылар, орындау мерзімі	Ескертулер
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05		
«Дене шынықтыру» ҰОҚ (ДШ)		ДШ	ЖБ				ДШ		ДШ	ҚБ	дене шынықтыру маманы	ҰОҚ үлгілік оқу жоспарына сәйкес ТБ –тақырыптық бақылау ҚБ –кешенді бақылау
Режимдік сәттер (РС)	РС	ТБ	АБ	ТБ	РС	РС	АБ	РС	ШБ	ҚБ	дене шынықтыру маманы	РС күн тәртібіне сәйкес
- Денсаулық күні (Д/К)			Д/К		Д/К		Д/К		Д/К		дене шынықтыру маманы	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
- Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)		ДШС		ДШС		ДШС		ДШС		ДШС	дене шынықтыру маманы	Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес

Салауатты өмір салтын

Дене шынықтыру мерекесі (ДШМ)					ДШМ				ДШМ	дене шынықтыру маманы	ересек топтарда
- рационалды ітендістірілген тамақтануды ұйымдастыру (ТТТ)	ТТТ				ТТТ				ТТТ	Медбике	Санитариялық ережелер
- Медициналық педагогикалық бақылау (МПБ)	МПБ	Ант	СБ			МПБ			Ант	СБ	Дене шынықтыру бойынша ҰОҚ-нің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу
- Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)	ПА	СК	ПА	СК	СК	СК	СК	СК	ПА	Директор, Әдіскер АТ. комиссиясы	Индикативті жоспарға сәйкес СК-сараптау комиссия
- біліктілікті арттыру (БА)										Директор, Әдіскер АТ. комиссиясы	БА – МДҰ біліктілікті арттырудың индикативтік жоспарына сәйкес жүргізіледі
- жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)	ЖМ Ж	ЖМ Ж	ЖМ Ж	ЖМЖ	ЖМЖ			ЖМ Ж	ЖМ Ж	Әдіскер, тәлімгерлер	Педагогтердің өз білімін жетілдіруге сәйкес жүргізіледі.
ҰОҚ , білім беру процесінің ашық көрсетілімі (АҚ), ҰОҚ қорытынды көрсетілімі (КҚ)	ЖМ Ж		АҚ	АҚ	ЖМЖ	АҚ	АҚ	ЖМ Ж	КҚ	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын орындау кіші топ; ортаңғы топ; ересек топ.

Ойын әрекеті (ОӘ)		ОӘ	ОӘ	ОӘ	ОӘ	ОӘ	ОӘ	Өдіскер, мамандар, тәрбиешілер	
Ертеңгіліктер, ғауық-кештер (ЕС)	БС	БС	БК	БС	БС	БС	БС	Өдіскер, мамандар, тәрбиешілер	
Байқау, кермелер (БК)	БК	БК	БК	БК	БК	БК	БК	Өдіскер, мамандар, тәрбиешілер	
-педагогикалық кеңестер (ПК)	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	Директор, өдіскер, педұжым	Педагогикалық кеңес туралы Ереже негізінде
әдістемелік кеңестер (ӘК)	№1 ӘК	№2 ӘК	№3 ӘК	№4 ӘК	№5 ӘК	№6 ӘК	№7 ӘК	Өдіскер	№1 ӘК- жоспарлады талқылау және бекіту, №2 ӘК- күн тәртібіне денсаулық сақтау технологияларын енгізу №3 ӘК-практикалық әрекетті енгізу әдістемесі
кеңестер (К)	К	К	К	К	К	К	К	Өдіскер, мамандар, тәрбиешілер	К – кеңестер
семинар (С)		С		С	С	С	С	Өдіскер, талімгерлер, мамандар	С – семинар
І ата-аналармен бірлескен әрекет (АБА): ата-аналар жиналысы (АЖ), конференциялар (К)	АЖ	АЖ	АЖ	АЖ	АЖ	АЖ	АЖ	Өдіскер, талімгерлер, мамандар, тәрбиешілер	Мамыр айында ата-аналар жиналысы конференция түрінде өткізіледі

	Ата-аналарға арналған консультациялық пункт (АКП)	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	АКП	Әдіскер, тәлімгерлер, мамандар, тәрбиешілер	АКП – жыл бойы жұмыс істейді. Қыркүйек, қаңтар, мамыр айларында АКП-нің ұйымдастыру, аралық және қорытынды жұмыстарына талдау жасалады.
	- бірлескен іс-шаралар (БШ);	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	БШ	Әдіскер, тәлімгерлер, мамандар, тәрбиешілер	Ата-аналардың қатысуымен іс-шаралар
	2. мектептен сабақтастық (МС)	МС	МС	МС	МС	МС	МС	МС	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер	МДҰ мектептен жұмыстың түрлері мен әдістерін өз бетінше жоспарлайды
	3. Басқа әлеуметтік институттармен ынтымақтастық		ӨҚ					КХ	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер	Қажеттілігіне қарай
Бақылау және басшылық	кешенді бақылау (КБ)	КБ						№4 ПК-КБ	Әдіскер, тәлімгерлер, мамандар, тәрбиешілер	Жедел бақылау (ЖБ) Салыстырмалы бақылау (СБ) Өзін-өзі бақылау (ӨБ) және бақылаудың басқа түрлері қарастырылатын мәселелерге сәйкес әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады Кешенді бақылау (КБ) және тақырыптық бақылау (ТБ) пед. және әдіст. кеңестерге жоспарланады
	салыстырмалы бақылау (СБ)		№3 ПК-СБ					№5 ПК-СБ	Директор Әдіскер	
	тақырыптық бақылау (ТБ)	№1Ө К-ТБ		№2 ӘК-ТБ	№4 ПК-ТБ	№4 ӘК – ТБ			Директор Әдіскер	
	жедел бақылау (ЖБ)	ЖБ №1 ПК-						ЖБ	Директор Әдіскер	

өндірістік жиналыс (ӨЖ)	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	Директор Әдіскер	Әдістемелік кеңес аясында аттестаттаудан өтетін педагогтерді бақылау, шығармашылық тобымен және жас мамандармен жұмыс жүргізіледі.
	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	Директор Әдіскер	
әкімшілік жиналыс (ӘЖ)	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	ӨЖ	Директор Әдіскер	
-мониторинг (М)	М №1Ө К				М	№3 ПК			М №5 ПК	Әдіскер, мамандар, тәрбиешілер	

**«Бейнеу» бөбекжайы» жедел басқару құқығындағы
мемлекеттік коммуналдық қазыналық кәсіпорнның
2021-2022 оқу жылына қойылған мақсаты:**

Жанартылған білім беру мазмұны бойынша ұлттық құндылықтар мен салауатты өмір салтын насихаттауда педагогтардың кәсіби құзыреттіліктерін жетілдіру.

Міндеттері:

1. Мектепке дейінгі мекемеде балалар еркін дем алып, рухани патриоттық тұрғыдан білім алып, тәрбиеленуіне жағдай жасау.
2. Денсаулық технологиясын қолдану арқылы салауатты өмір салтының дағдыларын қалыптастыру.

САЛАУАТТЫ ӨМІР САЛТЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Мақсаты: Балалардың физиологиялық дамуы, өмірі мен денсаулығын нығайту жұмыстарын жетілдіру және медициналық-педагогикалық бақылау

Дене шынықтыру ҰОҚ

Негізгі қызметтердің мазмұны	Жас ерекшелік тобы	Орындалу мерзімі	Жауаптылар
Дене шынықтыру оқу қызметін ұйымдастыру кестесін құру	барлық жас ерекшелік топтары	тамыз қыркүйек	әдіскер дене шынықтыру маманы
Дене шынықтыру оқу қызметін ұйымдастырудың әдістемелік базасын дайындау (Жаттығулар кешені, қимылды ойындар картотекасы, спорттық жабдықтар)	барлық жас ерекшелік топтары	тамыз қыркүйек	менгеруші, әдіскер, дене шынықтыру маманы топ тәрбиешілері
Дене шынықтыру ашық ҰОҚ	таңдау бойынша	ақпан	дене шынықтыру маманы
Тақырыптық бақылау	барлық жас ерекшелік топтары	қазан	әдіскер, медбике шығармашылық топ
Қорытынды бақылау	барлық жас ерекшелік топтары	мамыр	әдіскер, медбике шығармашылық топ

Режимдік сәттер (РС)

№	Режимдік сәттер	Мерзімі	Топтар	Бақылау түрі
1	Шектеу шаралары аясында балабақша қызметін ұйымдастыру	қыркүйек	барлық топ	Алдын-ала бақылау – режимдік сәттерді орындау барысында сақтық шараларын қадағалау.
2	Жас ерекшелік топтарындағы режимдік сәттер бойынша шаралар	ай сайын	барлық топ	Ағымдық бақылау – білім беру процесін бақылау бөлімінде көрсетілген шаралардың орындалуы
3	«Ертеңгілік жаттығу және оны өткізу әдістемесі» жедел бақылау	қыркүйек	барлық топ	Жедел бақылау – ертеңгілік жаттығуды ұйымдастыру әдістемесінің орындалуы
4	Режимдік сәттер (Таңертеңгілік жаттығу; Физкультминуткалар; Таза ауадағы серуен; Түскі ас; Ұйқыдан кейінгі гимнастика	қазан ақпан	барлық топ	Алдын-ала бақылау – режимдік сәттерді орындау барысында орын алатын кәсіптіктердің алдын-алу.
5	«Тақырыптық бақылау «Мектеп жасына дейінгі балалармен салауатты өмір салтын ұйымдастырудағы педагогтар қызметі»	наурыз	барлық топ	Тақырыптық бақылау – режимдік сәттерде мәдени гигиеналық дағдыларды қалыптастыру барысын қадағалау
6	Режимдік сәттер (Таңертеңгілік жаттығу; Физкультминуткалар; Таза ауадағы серуен; Түскі ас; Ұйқыдан кейінгі гимнастика	сәуір	барлық топ	Жедел бақылау – түскі ас кезіндегі мәдени-гигиеналық дағдыларды қалыптастыру шараларының орындалуы
7	Режимдік сәттердің орындалу барысы	мамыр	барлық топ	Қорытынды бақылау – қалыптастырылған мәдени-гигиеналық шаралар нәтижесін шығару

Денсаулық күндері (ДК)

№	Іс – шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты мамандар
1	«Дәрумендер еліне саяхат»	қазан	барлық топтар тәрбиешілері
2	«Дәрігер Айболит бізде қонақта»	желтоқсан	барлық топтар тәрбиешілері
3	«Газалық – денсаулық кешілі»	ақпан	барлық топтар тәрбиешілері
4	«Халықаралық денсаулық күні»	7 сәуір	барлық топтар тәрбиешілері

Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)

№	Іс – шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты мамандар
1	«Көңілді эстафета»	қыркүйек	ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
2	«Ғажайып доптар»	қараша	ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
3	«Спорттық квест»	қаңтар	ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
	«Ғарышқа саяхат»	наурыз	барлық жас ерекшелік топтары
	«Әскери жаттығу»	мамыр	ересек топ тәрбиешілері

Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)

№	Іс – шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты мамандар
1	«Қысқы Олимпиада»	қаңтар	Ересек, МАД топ тәрбиешілері
2	«Толағай» отбасылық жарыс	сәуір - мамыр	Ересек, МАД топ тәрбиешілері

Рационалды тендестірілген тамақтануды ұйымдастыру (РТТ)

№	Іс – шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты мамандар
1	Тағам өнімдерінің қауіпсіздігін растайтын сертификаттарды реттеу	Уақытында	Шаруашылық меңгерушісі, Емшібике
2	Тағам өнімдерін аспаздық өндеу жөніндегі санитарлық талаптардың орындалуы.	Үнемі	Дәмбике, аспазшылар
3	Жаднама «Дұрыс тамақтану – салауатты өмір салтының кепілі»	Ақпан	Медбике
4	Жедел бақылау «Балалардың тамақтану сәтіндегі мәдени-гигиеналық дағдылары»	сәуір	Әдіскер, медбике
5	Балалардың тамақтану гигиенасы талаптарының сақталуына бақылау.	09.2021 01.2022 05.2022	Балабақша әкімшілігі, медбике

Медициналық-педагогикалық бақылау (МІПБ)

№	Іс – шара мазмұны	Мерзімі	Жауапты мамандар
1	Балалардың антропометриялық өлшемі(жылына 2 рет)	10.2021 04.2022	Дене шынықтыру маманы, медбике
2	Мектепке дейінгі ұйымда инклюзивті білім беру ортасын ұйымдастыру	қазан мамыр	Менгеруші, медбике, әдіскер, педұжым
3	Дене шынықтыру бойынша ҰОҚ-нің жалпы және моторлы тығыздығын анықтау	қыркүйек ақпан	Дене шынықтыру маманы, медбике
4	Салыстырмалы бақылау: топтардағы балалардың балабақшаға қатысы, денсаулық жайы	желтоқсан мамыр	Менгеруші медбике

КАДРЛАРМЕН ЖҰМЫС

ПЕДАГОГТЕРДІ АТТЕСТАТТАУДАН ӨТКІЗУ (ПА)

Р/с	Жұмыс мазмұны	Кіммен өткізілді	Уақыты	Жауапты адам
1	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру, бұйрық шығару.	Пед.ұжым.	Тамыз	Менгеруші
2	Аттестаттауға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау және бекіту.	Пед.ұжым.	Қыркүйек	Аттестаттау комис. тәрайымы
3	Аттестаттау ережесімен таныстыру, кеңес беру.	Аттестат.өтетін педагог.	Қыркүйек	Аттестат. комиссиясы
4	Сараптау комиссияның жұмысы: а) аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен әңгімелесу; ә) бірінші кезең – біліктілік тестілеуден өту; б) шығармашылық есебін тыңдау; Нәтиже: аттестатталушының шығармашылық папкасы.	Аттестат. өтетін педагогтар	Қыркүйек - қараша-қаңтар	Сараптау комиссиясы
5	Сараптау комиссияның жұмысы: • Ұйымдастырылған оқу қызметіне қатысу; • Іс-құжаттар папкаларымен танысу; • Аттестаттау парағын толтыру; • Аттестатталушыны аттестаттау материалымен таныстыру; • Комиссияның қорытынды отырысы (аттестатталушы педагог-тәрбиеші туралы қорытынды шешім қабылдау)		Оқу жылы барысында желтоқсан – мамыр	Сараптау комиссиясы
6	Келесі аттестат/н өтетін педагогтарды анықтап, өтініш, жеке куәлік көшірмесін алу және деректер базасына енгізу.		мамыр	Аттестаттау комиссиясы

БІЛІКТІЛІКТІ АРТТЫРУ (БА)

Қадрлардың біліктілігін арттыру және аттестаттау кестесі

№	Педагогтыңаты-жөні	Соңғы өткен жылы		Лауазымы	Білімді қайта көтеру, аттестациядан өту					
		Аттес.	Курс.		2020ж	2021ж	2022ж	2023ж	2024ж	
1	Ақшабаева Дәметкен	2012	2021	Менгеруші						КА
2	Азизова Шолпан	2020	2021	Әдіскер			К			А
3	Курмангалиева Жаңыл	2015	2021	Психолог		А				К
4	Батихова Нуржанат	2019	2021	Музыка жетекшісі	К		А			
5	Тастемирова Гаухар	2019	2021	Орыс тілі пән мұғалімі			К			А
6	Ещанова Айымгүл	2017	2021	Дене тәрбиесі нұсқаушысы	К				А	
7	Наурызбаев Тилек	2017	2021	Бейнелеу пәні маманы			К			А
8	Кульсумакова Алмахан	2019	2021	Тәрбиеші			КА			
9	Мынжанова Перизат	2019	2021	Тәрбиеші					К	А
10	Хожахметова Жибек	2019	2021	Тәрбиеші						КА
11	Сарыева Орынша	-	2021	Тәрбиеші	К					А
12	Алпысбаева Айгул	2018	2021	Тәрбиеші					АК	
13	Наулабаева Маржан	2017	2021	Тәрбиеші						КА
14	Елеусинова Назира	2018	2021	Тәрбиеші			К			А

15	Еснязова Збира	2019	2021	Тәрбиеші		A			K
16	Меңдикулова Азила	2020	2021	Тәрбиеші	K		A		
17	Тореханова Нуржамал	2017	2021	Тәрбиеші			K		A
18	Ахтаева Гулжан	2018	2021	Тәрбиеші	K			A	
19	Хыдырбаева Анар	2017	2021	Тәрбиеші			K		A
20	Болжанова Рузья	2015	2021	Тәрбиеші			K A		
21	Лиясова Камила	2018	2021	Тәрбиеші				K	A
22	Тоқтамысова Жанар	-	2021	Тәрбиеші					K A

Өз бетінше білім алу

П/п №	Педагогтың аты жөні	Лауазымы	Тақырып	Өткізу орны	Мерзімі	Жауапты
1	Ақшабаева Дәметкен	Директор	Бақылау және басшылық жасау арқылы балабақшаның жұмысын жандандыру	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
2	Азизова Шолпан	Әдіскер	Педагогтармен жұмыс жүргізуде, олардың ізденімпаздық, шығармашылық қабілеттерін дамытуда жаңа әдіс-тәсілдерді игерту.	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
3	Курмангалиева Жаңыл	Психолог	Балаларға педагогикалық-психологиялық қолдау көрсету	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
4	Батихова Нуржанат	Ән – саз маманы	"Театрландырылған қызмет арқылы балалардың музыкалық	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

			кабілетін дамыту" Әдіскер		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
5	Тастемирова Гаухар	Ағыл.орыс тіл маманы	"Ағылшын тілінің элементтік тіл екенін ескере, ойын, жаңа технологияларды қолдану арқылы балалардың осы тілдеі еркін ойлап,сөйлеуге үйрету"		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
6	Ещанова Айымгүл	Дене тәрбиесі маманы	Мектепке дейінгі ұйымдарда хатка- иоға әдістерін қолдану		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
7	Наурызбаев Тилек	Бейнелеу пәні маманы	Бейнелеу қызметінде дәстүрдегі тыс баланың шығармашылығын дамыту		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
8	Кульсумақова Алмахан	Тәрбиеші	Балалардың математикалық ұғымдарын логикалық ойындар арқылы дамыту		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

9	Мынжанова Перизат	Тәрбиеші	"Балалардың тілін дамытуда жұмбақтың маңызы"	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
10	Хожахметова Жибек	Тәрбиеші	Монтессори әдістемелігінің тиімділігі	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
11	Сарыева Орынша	Тәрбиеші		Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
12	Алпысбаева Айгул	Тәрбиеші	«Мектеп жасына дейінгі балалардың тілдерін дамытудағы ауыз әдебиетінің маңызы»	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
13	Наушабаева Маржан	Тәрбиеші	«Мектеп жасына дейінгі балалардың тілдерін дамытудағы ауыз әдебиетінің маңызы»	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
14	Елеусинова Назира	Тәрбиеші	Мектеп жасына дейінгі балалардың тілін ертегілер арқылы дамыту.	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

15	Есниязова Збира	Тәрбиеші	Дидактикалық ойындар арқылы баланың тілдік қарым-қатынас іскерлігі мен дағдысын қалыптастыру	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
16	Мендикулова Азила	Тәрбиеші	“Балабақшада гипербелсенді балалармен ұлттық ойын түрлерін өткізу”	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
17	Тореханова Нуржамал	Тәрбиеші	Құм терапиясы	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
18	Ахтаева Гүлжан	Тәрбиеші	«Мультфильмнің бала өміріндегі маңызы»	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
19	Хыдырбаева Анар	Тәрбиеші	Ата-аналармен жұмыс жүргізудегі жаңа ізденістермен және оларды шешу жолдары	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
20	Болжанова Рузья	Тәрбиеші	Ойын арқылы баланың сөздік қорын дамыту.	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

Лиясова Камила	Тәрбиеші	Ата –аналармен балалар арасындағы қарым қатынасты дамыту	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі
Токтамысова Жанар	Тәрбиеші	«Балалардың математикалық ұғымдары дидактикалық ойындар арқылы дамыту»	Бөбекжай	Жыл бойы	Шығармашылық топ жетекшісі

Өз бетінше білім алу

П/п №	Педагогтың аты жөні	Лауазмы	Тақырып	Өткізу орны	Мерзімі	Жауапты

ЖАС МАМАНДАРМЕН ЖҰМЫС (ЖМЖ)

Мақсаты: жас мамандарды кәсіби қызметке бейімдеу, олардың өз біліктілігін арттыруға деген қызығушылығын қолдау, күші мен қабілетіне қарай белсенділігін ояту.

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Жаңадан қабылданған тәрбиеші-маманмен танысу, жеке сұхбаттасу	Жұмысқа қабылдану сәтінде	әдіскер
2	Жас мамандарға арналған нұсқау-кеңес: «ҮОЖ сәйкес оқу - және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы бойынша оқу-тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Жұмысқа қабылданған 1-ші апта	әдіскер
3	Жас педагогтарға арналған тәлімгерлікті ұйымдастыру, педагог – тәлімгерлерді белгілеу	Жұмысқа қабылданған	әдіскер

		2-ші апта	психолог, әдіскер тәлімгер
4	Жас маманның жұмысқа бейімделуі	1-ші ай	
	Кенес: «Ата – аналар жиналысын өткізу әдістемесі»	қазан	
5	Циклограммаға сәйкес білім беру процесін жоспарлау	үнемі	әдіскер, тәлімгер
6	Жас мамандардың тәлімгердің күнделікті ұйымдастырған оқу қызметіне қатысуы	қажеттілігіне қарай	тәлімгер
7	Жас мамандарға арналған кеңес: «Әр түрлі жастағы балалармен сауықтыру жұмыстарының модельдері»	қантар	тәлімгер
8	«Шығармашылық апталығын» өткізу, ашық сабақтар, күн тәртібінде қарастырылатын сәттерді көрсету	қазан-қаңтар-наурыз	тәрбиешілер
9	Жас мамандарға арналған кеңес: «Мектеп жасына дейінгі балалардың психологиялық жас ерекшеліктері»		педагог-психолог
10	Жас мамандарға арналған жеке кеңес	қажеттілігіне қарай	әдіскер, тәлімгер, мамандар
11	«Мектепке дейінгі ұйымда СанПиН ережелерін сақтау»		
	«Педагогикалық құжаттарды рәсімдеу»		
12	Педагогикалық сұхбат «Мені жас маман ретінде не толғандырады?»	желтоқсан	әдіскер, тәлімгерлер
13	Жас мамандардың қызметін тексеру	жыл бойына	әдіскер
14	«Педагог портфолиосы» (өз білімін жетілдіру) – (тәлімгерлер мен жас маман есебі)	мамыр	шығармашылық топ

БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІН ҰЙЫМДАСТЫРУ

Білім беру процесінің ашық көрсеткіштері (АК)

ҰЙЫМДАСТЫРЫЛҒАН ОҚУ ҚЫЗМЕТІ (ҰОҚ)

№	Тақырыптар	Топтар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ұйымдастырылған оқу қызметі кестесінің орындалу барысын бақылау	Барлық топ	Үнемі	Әдіскер
2	Жас мамандардың тәлімгердің күнделікті ұйымдастырған оқу қызметіне қатысуы	Тәлімгер тобы	қыркүйек	Тәлімгер
3	Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі			
		1 жарты жылдық		
Қатынас б.б саласы		Ортаңғы топ	қыркүйек	Н.Елеусинова
Шығармашылық б.б. саласы		Жоғары топ	қазан	Т.Наурызбаев
Таным б.б. саласы		Жоғары топ	қараша	А.Хыдырбаева
		Ашық ұйымдастырылған оқу қызметі		
		2 жарты жылдық		
Денсаулық		Ортаңғы топ	қаңтар	А.Ешанова
Әлеуметтік орта		Жоғары топ	ақпан	Р.Болжанова

	Қатынас б.б. саласы	Кіші топ	наурыз	А.Алпысбаева
	«Қорытынды ашық оқу - қызметтері»			
4	Таным б.б. саласы	Ортаңғы топ	сәуір	П.Мынжанова
	Қатынас б.б. саласы	Жоғары топ	сәуір	Н.Тореханова
	Шығармашылық б.б. саласы	Жоғары топ	мамыр	Н.Батихова

					топ тәрбиеші
	«Қорытынды ашық оқу - қызметтері»				
4					топ тәрбиеші
					топ тәрбиеші
					топ тәрбиеші

Режимдік сәт (РС) шаралары

№	Режимдік сәттер	Мерзімі	Топтар
1	Таңертеңгілік жаттығу «Қане, шеңбер құрамыз, жаттығуға тұрамыз»	қазан	Ерте жас топ
2	Таза ауадағы серуен «Күзгі серуен»	қараша	Кіші топ
3	Түскі ас «Үстел үстіндегі әдеп»	желтоқсан	Ересек топ
4	Таза ауадағы серуен «Қыс қызығы»	қаңтар	Барлық топтар
5	Күннің екінші жартысын ұйымдастыру	ақпан	Барлық топтар
6	Ұйқыдан кейінгі гимнастика	наурыз	Ересек топ
7	Мақсатты серуен «ЖЖЕ білеміз бе?»	сәуір	ересек топ

ОЙЫН ӘРЕКЕТІ

№	Тақырыптар	Топтар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Дидактикалық ойындар – оқу қызметінің негізі	барлық топ	жыл бойы	Топ тәрбиешілері
2	Дене шынықтыру және серуен кезіндегі қимылды ойындар (карточкасы мен атрибуттарын дайындау)		қазан	Топ тәрбиешілері
3	Үстел үсті ойындары		Желтоқсан	Топ тәрбиешілері
4	Театрлық ойындар Қуыршақ театры		қаңтар	Топ тәрбиешілері
5	Құрылыс ойындары		Ақпан	Топ тәрбиешілері
6	Сюжетті рөлдік ойындар балаларды әлеметтендіру құралы		сәуір	Топ тәрбиешілері
7	Театрлық ойындар Сахналық қойылым		мамыр	Топ тәрбиешілері
8	Шебер-сынып. Жаңа ойындар топтамасы	барлық топ	наурыз	Әдіскер Топ тәрбиешілері

Ертеңгіліктер, сауық-кештер

Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
«Білім күні» мерекесі	қыркүйек	Топ тәрбиешілері
Дене шынықтыру сауық-кештері «Көңілді эстафета»	қыркүйек	Дене шынықтыру маманы ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
Қарттар күні- тақырыптық кеш	1 қазан	Әдіскерлер топ тәрбиешілері
Денсаулық күні «Дәрумендер еліне саяхат»	қазан	барлық топтар тәрбиешілері
«Жомарт екен күз деген» ойын-сауық	қазан	Топ тәрбиешілері
Дене шынықтыру сауық-кештері «Ғажайып доптар»	қараша	ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
«Тәуелсіздік ата-бабам аңсаған»	желтоқсан	ересек топтар
Денсаулық күні «Дәрігер Айболит бізде қонақта»	желтоқсан	барлық топтар тәрбиешілері
«Қош келдің Жаңа жыл»	желтоқсан	Топ тәрбиешілері
«Спорттық квест» Қысқы эстафета ойындары	қаңтар	Дене шынықтыру маманы ерте жас, кіші топ тәрбиешілері
«Қысқы Олимпиада»	қаңтар	Ересек топ тәрбиешілері
Денсаулық күні «Тазалық – денсаулық кепілі»	ақпан	барлық топтар тәрбиешілері

«Ертегілер еліне саяхат» Қойылым	ақпан	Топ тәрбиешілері
«Анашым, ана жаным!»	наурыз	Топ тәрбиешілері
«Наурыз мерекесі»	наурыз	Топ тәрбиешілері
Дене шынықтыру сауық-кештері «Ғарышқа саяхат»	наурыз	барлық жас ерекшелік топтары
«Біз құтқарушымыз» Әдеби ойын-сауық кеші	сәуір	ересек топ тәрбиешілері
Денсаулық күні «Халықаралық денсаулық күні»	7 сәуір	барлық топтар тәрбиешілері
«Толағай» отбасылық жарыс	сәуір - мамыр	Ересек топ тәрбиешілері
Ынтымақтастық күні	мамыр	Кіші және ересек топтар
Жеңіс күні	мамыр	Топ тәрбиешілері
Батырлар мен ұландар мейрамы		
Дене шынықтыру сауық-кештері «Әскери жаттығу»	мамыр	ересек топ тәрбиешілері
«Айгөлек» балалар шығармашылық фестивалі	мамыр	Саз жетекшілері Хореограф

Байқаулар, көрмелер

Мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
Байқау «Ең үздік топ» - Жаңа топ сәні Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы	қыркүйек	Әдіскер Топ тәрбиешілері
Қарттар күніне орай суреттер көрмесі «Менің атам мен әжем»	қазан	Әдіскер, топ тәрбиешілері
Байқау –сайыс «Күзгі қиял»	қазан	Әдіскер топ тәрбиешілері
Фотокөрме «Күз сыйы»	қараша	Топ тәрбиешілері
Байқау «Қыс қызығы» Балалар суретінің көрмесі	қаңтар	Әдіскер Топ тәрбиешілері
«Менің портфолио»	мамыр	Шығармашылық топ
Сайыс «Үздік маман» тәрбиешілер байқауы	қаңтар	Әдіскер, топ тәрбиешілері
Байқау –сайыс «Ең үздік дамытушы орта» Дене шынықтыру бағыты	ақпан	Әдіскер, топ тәрбиешілері
Байқау «Менің анам» Балалар суретінің көрмесі	наурыз	Әдіскер, топ тәрбиешілері
ЖЖЕ туралы үздік бұрыш	қаңтар	Әдіскерлер топ тәрбиешілері
Фотокөрме «Біздің сүйікті балабақшамыз»	мамыр	Топ тәрбиешілері

ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕСТЕР (ШҚ)

Мақсаты: «Тәрбие - оқыту үрдісінде заманауи әдістерді қолдану барысында ұжымның заман талабына сай қызмет көрсету дербестігін арттыру, функционалдық сауаттылықты және педагогикалық инновацияларды дамыту»

№ 1 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС тамыз

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның жана оқу жылына дайындығы»

Өткізу формасы: Нұсқаушы

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	Талдау: «Жазғы сауықтыру-шынықтыру шараларының қорытындысы»	Есеп беру	Меңгеруші Әдіскер.
2	Жедел бақылау қорытындысы Топтардың жана оқу жылына дайындығы	Анықтама	Әдіскер Медбике
3	Нормативтік құжаттармен таныстыру (Әдістемелік хат; стандарт пен бағдарлама)	Нормативтік құжаттар	Әдіскер
4	«Балабақшаның жаңа 2021-2022 оқу жылына дайындығы және балабақша жұмысының жылдық жоспарын талқылау және бекіту» 1) 2021-2022 оқу жылындағы міндеттерімен таныстыру. 2) Педагогтардың перспективалық жоспарларын, ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесін, күн тәртібін бекіту 3) Вариативтік компонент бойынша пәндерді таңдау,	Жылдық жоспар перспективалық жоспарлар, ҰОҚ кестесі, күн тәртібі Вариативтік бағдарлама	Әдіскер

мазмұнымен таныстыру және бекіту			
5	Мектепке дейінгі ұйымда инклюзивті білім беру ортасын ұйымдастыру және жауапкершілік жүктеу	Инклюзивті орта құру туралы заң актілері	менгеруші, медбике
6	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту Аттестаттау комиссиясының жұмыс жоспарын бекіту.	Педагогтарды аттестаттау ережесі	Менгеруші Әдіскер
7	Әртүрлі мәселелер. 1) Балабақшаішілік шығармашылық топ құру, құрамын бекіту 2) Педагог портфолиосы туралы ақпарат	Шығармашылық топ туралы ереже	Менгеруші Әдіскер
Педагогикалық кеңес шешімі			Менгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

№2 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС қараша

Тақырыбы: Мектепке дейінгі мекемеде балалар еркін дем алып, рухани патриоттық тұрғыдан білім алып, тәрбиеленуіне жағдай жасау.

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	№1 педкеңес шешімінің орындалуы	Есеп беру	Әдіскер

2	Бресек топты кешенді бақылау қорытындысы	Анықтама	Шығармашылық топ
3	Балалардың өмірі мен денсаулығы туралы талдау: -Балалардың бейімделу кезіндегі ауруларын сараптау -Шынықтыру шараларының ұйымдастырылуының барысы туралы мәлімет	Талдау ақпараты	Меңгеруші
4	Презентация «Мектеп жасына дейінгі балаларға рухани-адамгершілік тәрбие беру әдіс-тәсілдері» іс-тәжірибесі	педагогтар іс-тәжірибе	Тәжірибелі тәрбиешілер
5	Тақырыптық бақылау қорытындысы «Топтарда ұлттық құндылықтарды насихаттайтын шағын мұражай ұйымдастыру»	анықтама	
6	Практикалық бөлім 1) «Миға шабуыл» 2) «Ақпараттар» аялдамасы 3) «Аналитикалық» аялдама	іскерлік ойын	Әдіскер психолог
7	«Ұлттық мұра» көрмесі	көрме	Шығармашылық топ
8	Әртүрлі мәселелер	Әдіскер Шығармашылық топ	
Педагогикалық кеңес шешімін талқылау және шешім қабылдау.			Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

№ 3 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС қантар

Тақырыбы: Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиелеу және оқыту жүйесін ұйымдастыру

р\№	Мазмұны	Негіздеме	Жауапты
1	№2 педкеңес шешімінің орындалуы	№2 педкеңес шешімі	Әдіскер
2	Топтардағы балалардың балабақшаға қатысы, денсаулық жайын анықтау, салыстырмалы бақылау	Бақылау анықтамасы	Меңгеруші
3	Педагог кадрлардың жарты жылдық жұмыс есебі	талдау есебі	әдіскер, педагог мамандар, барлық топ тәрбиешілері
4	1 жарты жылдықтағы аралық мониторингтің қорытындысы	Қорытынды кесте	Әдіскер
5	Мектепке дейінгі ұйымда инклюзивті білім беруді жүзеге асыру Практикалық бөлім «Іскерлік ойын» 1. Педагогикалық викторина 2. Педагогикалық кейс-тапсырмалар	ой-тұжырым сценарийі	Әдіскер, шығармашылық топ
6	Әртүрлі мәселелер		Әдіскер Шығармашылық топ
Педагогикалық кеңес шешімі			Меңгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

№ 4 ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КЕҢЕС наурыз

Тақырыбы: Денсаулық технологиясын қолдану арқылы салауатты өмір салтының дағдыларын қалыптастыру.

№	Мазмұны	Негіздеме	Жауаптылар
1	№3 педкеңес шешімінің орындалуы	Шешім	Әдіскер
2	Өз білімін жетілдіру жоспарының орындалу жайы	анықтама	Шығармашылық топ
3	Ата-аналар сауалнамасын талдау «Отбасында және балабақшада денсаулық сақтау»	Сауалнама	Топ тәрбиешілері
	Практикалық бөлім: Балабақша педагогтарының қолданысындағы денсаулықты нығайту және сақтау технологиясының бейне-презентациясы	Іскерлік ойын	Әдіскер Педагогикалық ұжым
4	Тақырыптық бақылау қорытындысы «Мектеп жасына дейінгі балалармен салауатты өмір салтын ұйымдастырудағы педагогтар қызметі»	Анықтама	Шығармашылық топ
5	Іскерлік ойын: «Спорттық-педагогикалық микрoфон» Блиц-сауалдар «МҰ-дағы денсаулық сақтау технологиясы»	Іскерлік ойын	Әдіскер
6	Дене шынықтыру маманының ақпараттық хабарлама-кеңесі «Мектеп жасына дейінгі балалардың дене дамуын оңтайландыру мақсатындағы МҰ педагогтарының өзараеркеттестігі»	Хабарлама кеңес	Дене шынықтыру маманы

7	Практикалық бөлім: Балабақша педагогтарының қолданысындағы денсаулықты нығайту және сақтау технологиясының бейне-презентациясы	Іскерлік ойын	Әдіскер Педагогикалық ұжым
8	Әртүрлі мәселелер Педагогикалық кеңес шешімі.		Әдіскер Шығармашылық топ Менгеруші Әдіскер Педагогикалық ұжым

Тақырыбы: «2021-2022 оқу жылындағы тәрбие мен оқыту жұмыстарының қорытындысы»

№	Мазмұны	Өткізу формасы	Жауаптылар
1	№4 педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы	Қорытынды педагогикалық кеңес	Әдіскер
2	Топтардағы балалардың балабақшаға қатысы, денсаулық жайын анықтау, салыстырмалы бақылау	Анықтама	Менгеруші
3	Диагностикалық есеп: I. Оқу жылы бойынша балабақшаның жетістіктері мен кемшіліктерін талдау. II. Тәрбиешілер мен пән мамандарының шығармашылық есебі	Есеп беру	Барлық педагогикалық ұжым
4	Ересек топтың жай-күйінкешенді бақылау қорытындысы	Анықтама	Әдіскер, топ тәрбиешілері
5	Қорытынды, 2 жарты жылдықтағы аралық мониторингтің қорытындысы	Анықтама	Әдіскер Психолог
6	«Балабақшаның жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын талдау және бекіту»	Нұсқау –кеңес	Әдіскер Медбике
7	«Балалармен жүргізілетін жазғы шынықтыру-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастырудың ережелері»	Ұсыныстар	Әдіскер Медбике
	Әртүрлі Жылдық жұмыс жоспарына өзгерістер енгізу туралы ұсыныстар Біліктілік санагтарын табыстау т.б.		Пед.ұжым Әдіскер
	Педагогикалық кеңес шешімі	Марапаттау	Менгеруші

ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕСТЕР(ӘК)

№1 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Қыркүйек

№	Мазмұны	Жауаптылар
1	Балабақшаның жылдық жұмыс жоспарын талқылау, өзгерістер енгізу, толықтыру	Әдіскер
2	Әдістемелік нұсқау хатпен танысу және өзгерістерді қарастыру. ҚР мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты үлгілік бағдарламаға шолу жасау	Әдіскер
3	Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау мониторингі	Әдіскер
4	«Ертеңгілік жаттығу және оны өткізу әдістемесі» жедел бақылау қорытындысын жасау	Әдіскер
5	№2 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер

№2 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Желтоқсан

№	Мазмұны	Жауаптылар
1	Денсаулық сақтау технологиясын балалардың денсаулығын сақтауға және нығайтуға, салауатты өмір салтын қалыптастыруға ықпал ету мақсатында тәжірибеге енгізу	Шығармашылық топ мүшелері
2	Режимдік сәттерді СанПин талаптарына сәйкес орындау туралы нұсқау	Әдіскер Медбике
3	Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтерін көрсетуге дайындалуға нұсқаулық	Әдіскер
4	№3 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер Шығармашылық топ

№3 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Ақпан

№	Мазмұны	Жауаптылар
1	№3 педагогикалық кеңес шешімінің орындалу барысын бақылау және талдау	Әдіскер Дене тәрбие нұсқаушысы
2	Инклюзивті ортаны ұйымдастыру туралы ақпараттық материалдарды талдау	Пән мамандары, психолог.
3	Балабақшадағы мамандар қызметін бақылау және талдау (психолог, логопед т.б.)	Әдіскер, шығармашылық топ
4	Педагогтардың өз білімін жетілдіру жоспарының орындалуы туралы пікірталас	Шығармашылық топ
5	№4 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер

№4 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Сәуір

№	Мазмұны	Жауаптылар
1	«Балалардың тамақтану сәтіндегі мәдени-гигиеналық дағдылары» тақырыптық бақылау қорытындысын жасау	
2	Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау мониторингі	Әдіскер
3	Аттестатталатын педагогтардың портфолиосын талдау	Аттестаттау комиссиясы мүшелері
4	№5 педагогикалық кеңеске дайындық	Әдіскер

№5 ӘДІСТЕМЕЛІК КЕҢЕС

Мамыр

№	Мазмұны	Жауаптылар
1	Балалардың біліктері мен дамуының қорытынды мониторингінің нәтижесін талдау	Әдіскер Топ тәрбиешілері
2	Шығармашылық топтың жұмысы туралы есеп беру.	Шығармашылық жетекшісі
3	Жас мамандар мектебінің жұмысы туралы есеп беру.	.
4	Балалардың мектепке оқуға даярлығы	Психолог

СЕМИНАРЛАР

№	Тақырыбы	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Семинар-практикум Мектеп жасына дейінгі балаларға ұлттық құндылықтар негізінде рухани-адамгершілік тәрбие берудің жаңашыл жолдарын насихаттау.	Педагогтардың шығармашылық әлеуетін, ұлттық тәрбие мәселесіне қатысты құзыреттілігін дамыту, балалақша педагогтары арасында тығыз ынтымақтастық орнату.	қазан	Әдіскер Шығармашыл ық топ
2	Семинар-практикум Балабақшаның оқу-тәрбие процесіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу процесіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу мүмкіндігі туралы білімдерін жүйелеу және бекіту.	Балабақшаның оқу-тәрбие процесіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу мүмкіндігін ашып көрсету. Педагогтардың денсаулық және салауатты өмір салты туралы білімдерін жүйелеу және бекіту.	қазан	Әдіскер Шығармашыл ық топ
3	Теориялық семинар Мектепке дейінгі ұйымда заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру ерекшелігі	Мектепке дейінгі ұйымда Заттық-кеңістіктік дамытушы ортаға қойылатын жалпы талаптарды жүзеге асыру мүмкіндігін талдау.	наурыз	Әдіскер Шығармашыл ық топ
4	Семинар-практикум Жаңартылған білім беру мазмұны аясында инклюзивті білім беру қажеттілігі	Даму мүмкіндігі шектеулі балаларды қалыпты балалармен бірге тәрбиелеу және білім беру мәселесінің өзектілігін талдау. Ерекше балалармен жұмыс жүргізуде денсаулық сақтау технологиясын қолдану тиімділігін іс-тәжірибеде қарастыру.	сәуір	Әдіскер Шығармашыл ық топ

КЕҢЕСТЕР

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақшаға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңін ұйымдастыру	қыркүйек	Әдіскер психолог
2	Балабақшада заттық-дамытушы ортаны ұйымдастыру	қазан	
	Мектепке дейінгі ұйымда ұлттық тәрбие беру әдістемесі	қараша	тәрбиеші
3	Электронды портфолио педагогтың АКТ-құзыреттілігінің шығармашылық формасы	желтоқсан	Әдіскер
4	Денсаулық сақтау технологиясын күн тәртібінде қолдану	қаңтар	тәрбиеші
5	Мектеп жасына дейінгі балаларға ұлттық құндылықтар негізінде рухани-адамгершілік қасиеттерді қалыптастыру	ақпан	тәрбиеші
6	Мектеп жасына дейінгі балаларға эстетикалық тәрбие берудегі музыкалық дидактикалық ойындардың маңызы	наурыз	Музыка жетекші
7	Серуен кезінде қимылды ойындарды ұйымдастыру және өткізудің педагогикалық шарттары	сәуір	тәрбиеші
8	Жаз мезгілінде сауықтыру-шынықтыру шараларын жоспарлау және ұйымдастыру	мамыр	Әдіскерлер тәрбиешілер

ӘДІСТЕМЕЛІК КАБИНЕТ ЖҰМЫСЫ

Мақсаты: Педагогтардың шығармашылық қабілеттіліктері мен өз – әрекетін жобалай білу, білім беру процесінде барлық қатысушылардың әлеуметтік табыстылығын, кәсіби құзыреттілігін жетілдіру.

Әдістемелік кабинет жұмысы

№	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	Әдістемелік кабинетті жабдықтауға қойылатын талаптарды орындау: - Білім беру бағдарламасын орындауға қажетті оқу жабдықтарын, оқу-әдістемелік құралдарды жиынтықтау; - дидактикалық материалдарды жинақтау; - педагогикалық процесті нормативтік-құқықтық қамсыздандыру; - тұрақты және эпизодтық көрмені рәсімдеу.	жыл бойы	Әдіскер
2.	Кітапхана: - педагогикалық, әдістемелік және балаларға арналған кітаптарды іріктеу; - педагогикалық журналдарды іріктеу; - кітаптар мен журналдарды аннотациялау - картотекалар мен тақырыптық каталогтар дайындау.	жыл бойы	Әдіскер тәрбиешілер

3.	Ата-аналармен әдістемелік жұмыс жүргізу жүйесін құру Жалпы ата-аналар жиналысы Топтық ата-аналар жиналысы Кеңестер Сауалнамалар Сурет және фотосурет көрмелері т.б.		Әдіскер
4.	Мектеппен байланыс жұмысын орнату - балабақша мен мектептің ынтымақтастығы туралы келісімшарт - Жылдық жұмыс жоспары; - Педагогикалық кеңес отырысының хаттамалары; - Бақылау нәтижелері бойынша қорытынды материалдар; - Келіп түскен және берілген әдістемелік әдебиеттер мен құралдары есебін жүргізу		Әдіскер
5.	Кезеңдік басылымдарға жазылуды рәсімдеу	қараша	әдіскер
6.	Қалалық әдістемелік шараларға қатысу	жыл бойы	Әдіскер

ӘЛЕУМЕТІН ЖҰМЫС

Мақсаты: балабақша мен отбасы ынтымастығы негізінде мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту үрдісін мемлекеттік білім беру стандарт талабына сай жүзеге асыру, ата-аналармен қоғамдастық жұмысын жетілдіру, рухани – адамгершілік құндылықтарды насихаттау.

Міндеттері:

1. Ата-аналардың мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың өзекті мәселелері бойынша біліктіліктерін арттыру жұмыстарын жүргізу.
2. Ата-аналар мен педагогтар арасында жағымды серіктестік қарым-қатынасты орнату, оларды әр түрлі іс-шараларға баулу негізінде отбасы мен балабақшаның біріккен жұмыстарын жүзеге асыру.
3. Үздік өнегелі тәрбие тәжірибелерін зерттеу, жалпылау және насихаттау жұмысын жүргізу.

Ата-аналармен өзара ықпалдастық (АЫ)

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	Балабақшаға жаңадан қабылданған балалардың ата-аналарымен келісім шарт құру.	қыркүйек	менгеруші, тәрбиешілер-
2.	Ата-аналарға арналған сауалнама: «Балалардың балабақшаға бейімделуі».	қыркүйек	Балалар балабақшаға жаңадан қабылданған топ тәрбиешілері
3.	Әлеуметтік топ бойынша берілген отбасын талдау.	қыркүйек	психолог
4.	Жалпы ата-аналар жиналысы Мектепке дейінгі балалардың дамуына бағытталған жұмыстар жүйесі. Отбасылық құндылықтар – мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеудің қуатты құралы Тұлғаның қалыптасу негізі – балабақша мен ата-ана	қыркүйек желтоқсан сәуір	Менгеруші, тәрбиешілер ата-аналар әдіскер,

	ынтымақтастығында (конференция)			
5.	Барлық жас ерекшелік топтарындағы ата-аналар жиналысы: « » балабақшасының оқу-тәрбие жұмысының міндеттері».	қыркүйек		тәрбиешілер
6.	Кеңес: «Шектеу шаралары аясындағы індеттен сақтану жолдару».	қыркүйек		емшібике кіші топ тәрбиешілері
7.	Кеңес. Мектепке дейінгі ұйымда инклюзивті білім беру дегенді қалай түсінеміз?	қазан		психолог
8.	Жылжымалы-папка: «Бала өміріндегі ауыз әдебиеті үлгілері».	қазан		кіші топ тәрбиешілері
9.	«Отбасылық әндер, бесік жырлары» тақырыбындағы педагогтар мен ата – аналарға арналған шебер-сынып	қараша		музыка жетекшісі
10.	Барлық жас ерекшелік топтарындағы ата-аналар жиналысы: «Дені сау отбасы-дені сау балалар».	желтоқсан		емшібике тәрбиешілер
11.	Ата-аналарға арналған көрнекі ақпаратты рәсімдеу. «Тұмаудан сақтан!»	желтоқсан		емшібике
12.	Жылжымалы-папка: «Таң ертеңгілік жаттығудан басталады».	қаңтар		барлық топ тәрбиешілері
13.	Барлық жас ерекшелік топтарындағы ата-аналар жиналысы: Компьютер, ұялы телефон – «қолдаймын» немесе «қарсымын»	ақпан		тәрбиешілер
14.	Жылжымалы-папка: «Бала театр әлемінде».	ақпан		барлық топ тәрбиешілері
15.	Ашық есік апталығы: «Біздің балабақшаға қош келдіңіздер!»	сәуір		барлық жас ерекшелік топ тәрбиешілері, пән мамандары
16.	Қабырғагазеті «Балабақша – сиқырлы әлем» (Ашық есік апталығына)	сәуір		барлық жас ерекшелік топ тәрбиешілері
17.	Жылжымалы-папка: «Барлық бала те құқылы». (Ерекше балаларды толерантты қабылдау және қолдау)	ақпан		барлық топ тәрбиешілері
18.	Сауалнама: «Балабақша ата-аналар көзімен».	сәуір		әдіскер, тәрбиешілер

19	Жылжымалы-папка: «Көшедегі тәртіп – қауіпсіздік кепілі».	сәуір	барлық топ тәрбиешілері
20	Барлық жас ерекшелік топтарындағы ата-аналар жиналысы: «Біздің балаларымыз не үйренді? Жазғы демалысты ұйымдастыру».	мамыр	тәрбиешілер

АТА-АНАЛАРҒА АРНАЛҒАН КОНСУЛЬТАЦИЯЛЫҚ ПУНКТТЕР (АКЦ)

Мақсаты: мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың қолжетімділігін қамтамасыз ету, балалары ұйымдарға бармайтын ата-аналарға әдістемелік көмек көрсету.

№	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Мектеп жасына дейінгі балаларды үй жағдайында тәрбиелеп отырған отбасыларды айқындау және консультативтік пункт қызметімен таныстыру	қазан	Әдіскер, психолог
2	Кеңес «Мектепке дейінгі ұйымдарға бармайтын мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтендіру».	қараша	Әдіскер, психолог
3	Кеңес «Балаларды шынықтыру және сауықтыру үшін жағдай жасау»	сәуір	Логопед
4	«Мамандар кеңес береді» айдары. Ата-аналар қауымдастығына мектепке дейінгі ұйым мамандарының психологиялық-педагогикалық көмек көрсетуі	қыркүйек-қаңтар-сәуір	Әдіскер, психолог логопед
5	Жаднама «Дұрыс тамақтану – салауатты өмір салтының кепілі».	ақпан	Медбике
6	Ашық есік күні (ойын сәттері, серуен т.б.)	әр айдың соңғы жұмасы	Педагогикалық ұжым

7	Консультативтік пунктте атқарылған жұмыстар туралы есеп беру	мамыр	Әдіскер, психолог логопед
---	--	-------	------------------------------

БІРЛЕСКЕН ІС-ШАРАЛАР(БШ)

№	Мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	«Балалардың әлеуметтік жағдайларын анықтау» Электрондық база құру	әдіскер психолог	қазан
2.	«Мерекелік іс-шараларды бірлесе отырып өткізу»	ата-аналар комитеті әдіскер тәрбиешілер	мерекелік іс шаралар кезінде
3.	«Намыс дода» - балабақша педагогтары мен ата-аналар арасындағы спорттық сайыстар.	Дене шынықтыру жетекшілері, музыка жетекшісі, тәрбиешілер	қаңтар
4.	Фотокөрме «Отбасылық мерекелер»	топ тәрбиешілері	қаңтар, наурыз
5.	«Армысын, аз Наурыз» ата-аналардың ролдік ойындарға қатысуымен шара өткізу	музыка жетекшісі, тәрбиешілер	наурыз
6	«Толағай» отбасылық жарыс (әр топтың ата-аналары арасында)	сәуір -мамыр	ересек, МАД топ тәрбиешілері
7	«Балабақша маңын көгалдандыру мен көріктендіру және ағымды жөндеу жұмыстарына тарту»	ата-аналар комитеті шаруашылық менгерушісі	сәуір - мамыр

МЕКТЕПШЕН САБАҚТАСТЫҚ (МС)

Мақсаты: Балабақша мен мектеп педагогтары арасында іскерлік ынтымақтастық орнату, балаларды мектептегі оқуға бейімделуге дайындау

№	Шаралар	Жұмыс мазмұны	Мерзімі
1	Мектепаралық байланыс туралы ортақ отырыс	Балабақша мен мектептің бірлескен жұмыс жоспарын талқылау және бекіту	қыркүйек
2	Балабақша тұлғалары – мектепте	Жылдық есеп мәліметіне енгізу: Балабақша тұлғаларының 1 сынып, мәліметтерін алу.	қазан
3	«Тәсіл – негізі тәжірибеден»	Мектеп және балабақша педагогтарының өзара шараларға, «Ашық есік күндеріне» қатысуы	тоқсанға бір рет
4	«Көңілді эстафета»	Мектепалды дайындық топ балалары арасында спорттық кеш ұйымдастыру	ақпан
5	«Менің – болашақ» мектебім	Саяхат: №2 саяхат жасау болашақ мектептеріне деген жағымды сезім қалыптастыру.	сәуір
6	Бірлескен сурет көрмесі	Мектепалды дайындық топ балаларының бірлескен сурет көрмесі	сәуір

Басқа әлеуметтік институттармен серіктестік

№	Тақырыбы	Жұмыс түрі, мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	ТЖ бөлімімен бірлескен жұмыс	Бірлескен жұмыс жоспарын бекіту. Жоспар бойынша шаралар өткізу	қыркүйек жоспар бойынша	МҰ меңгерушісі ТЖ бөлімі басшысы
2	Өрт сөндіру бөлімшесімен байланыс	Өрт сөндіру бөлімшесінің қызметімен танысу. Бейне материалдар дайындау	желтоқсан	топ тәрбиешілері
3	Кітапханамен байланыс	Кітапханаға саяхат жасау «Біздің кітап» қолдан дайындалған кітап көрмесі	сәуір	ересек топ тәрбиешілері

БАҚЫЛАУ ЖӘНЕ БАСШЫЛЫҚ

Мақсаты: Балабақша қызметін реттейтін Қазақстан Республикасының нормативтік-құқықтық құжаттарының талаптарын орындау, мектепке дейінгі мекеменің тиімді дамуына қажетті жағдай жасау, оқу-тәрбие жұмысының сапасын қамтамасыз ету.

Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Жедел бақылау «Балабақшаның жаңа оқу жылына дайындығы»	тамыз	Менгеруші, әдіскер медбике
Күн тәртібінде шынықтыру шараларын өткізу	күн сайын	Әдіскер, медбике
Санитарлық-эпидемиялық режимнің орындалуын жедел бақылау	ай сайын	Менгеруші, медбике
Жедел бақылау «Ертеңгілік жаттығу және оны өткізу әдістемесі»	қыркүйек	Әдіскер
Тақырыптық бақылау қорытындысы «Топтарда ұлттық құндылықтарды насихаттайтын шағын мұражай ұйымдастыру»	ақпан	Әдіскер шығармашылық топ
Тақырыптық бақылау «Мектеп жасына дейінгі балалармен салауатты өмір салтын ұйымдастырудағы педагогтар қызметі»	наурыз	Әдіскер шығармашылық топ
Жедел бақылау «Балалардың тамақтану сәтіндегі мәдени-гигиеналық дағдылары»	сәуір	Әдіскер, медбике
Ересек топтың жай-күйін кешенді бақылау	қазан	Менгеруші, әдіскер медбике
Салыстырмалы бақылау: топтардағы балалардың балабақшаға қатысы, денсаулық жайы	желтоқсан мамыр	Менгеруші медбике

Өндірістік жиналыс (ӨЖ)

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	1-жиналыс. 1. 2020-2025 жж. Даму бағдарламасының орындалу жайын талқылау. 2. МҰ-да инклюзивті кабинет ашу мәселесінің жай-күйі 3. 2021-2022оқу жылына және қысқы маусымға дайындық 4. Балабақша топтары туралы анықтама, олардың сапалық құрамы	қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер медбике
2	2-жиналыс. 1. Нормативтік-құқықтық актілермен танысу 2. Педагог кадрлардың біліктілігін арттыру жұмыстарының жайы 3. Жаңа жылдық ертенгіліктерге дайындық. ТҚ және ӨҚ нұсқаулықтарымен таныстыру.	желтоқсан	Меңгеруші, әдіскершаруашылық меңгерушісі, медбике
3	3-жиналыс. 1. Еңбекті қорғау мәселесі. Еңбек қатынастарын реттейтін жергілікті актілерді талқылау және қабылдау 2. Ұжымдық шарттарды реттеу. 3. Наурыз мерекесіне дайындық, ТҚ және ӨҚ нұсқаулықтарын басшылыққа алу.	Наурыз	Меңгеруші, әдіскершаруашылық меңгерушісі, медбике
4	4-жиналыс. 1. МДҰ-ның жарғысы, оған енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар және жаңа редакциясы 2. Балабақшадағы сауықтыру жұмысының нәтижесі 3. Жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру жайын талқылау	мамыр	Меңгеруші, әдіскер медбике

Әкімшілік жиналыстар (ӘЖ)

№	Мазмұны	мерзімі	жауапты
1	1. Жаңа 2012-2013 оқу жылына дайындық 2. Топтық және жалпы балабақшаішілік жиналыстарды бекіту 3. Балалардың балабақшаға бейімделуі	қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер медбике
2	1. Санитарлық-гигиеналық реттелім, Еңбек қауіпсіздігі техникасы және балабақшадағы балалар мен қызметкерлердің денсаулығы. 2. Педагогтардың перспективалық жоспарларын тексеру талдауы 3. Балабақшадағы балалардың тамақтануын ұйымдастыру	қазан	Меңгеруші, әдіскер медбике
3	1. Медициналық кабинеттегі құжаттаманың жай-күйі 2. Әкімшіліктің, кәсіподақ комитетінің және МҰ ұжымы мүшелерінің жеке еңбек шарттарын жасасу 3. Ата-аналар комитеті мүшелерін сайлау	қараша	Меңгеруші, әдіскер медбике
4	1. Жаңа жылдық ертенгіліктерге дайындық және өткізу кестесін бекіту 2. Жас мамандармен жұмыс жөніндегі есеп 3. Балабақшаның материалдық құндылықтарын түгендеу қорытындысы	желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер, шаруашылық меңгерушісі, медбике
5	1. Балабақшада психологиялық және әлеуметтік қолдауды ұйымдастыру 2. 1 жарты жылдықтағы сырқаттылық талдауы 3. Балабақшаның материалдық-техникалық базасының жай-күйі туралы есеп беру	қаңтар	Меңгеруші, әдіскершаруашылық меңгерушісі, медбике
6	1. Мектепке дейінгі білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттарды зерделеу. 2. Білім беру үдерісіне қатысушылардың қауіпсіздігін қамтамасыз	ақпан	Меңгеруші, әдіскер медбике

ету мәселелері	органдардың ұйғарымдарын орындау бойынша		
3.Бақылаушы органдардың ұйғарымдарын орындау бойынша өткізілетін іс-шаралар		наурыз	Менгеруші, әдіскер медбике
7	1.МДҰ қызметкерлерінің функционалдық міндеттері 2.Тәрбиеленушілердің ата-аналарымен (занды өкілдерімен) ағымдық жұмыс мәселелері жалпы ата-аналар жиналысының, МДҰ-ның ата-аналар комитеті отырыстарының өткізілу мерзімдері мен күн тәртібі		
8	1.Мектепке дейінгі ұйым территориясын санитарлық тазарту және көгалдандыру шараларын жүргізу 2.Балабақша ғимаратын ағымдық жөндеуге дайындық 3.Наурыз айындағы тамақтану көрсеткішін талдау	сәуір	Менгеруші, әдіскершаруашылық менгерушісі, медбике
9	1.Бақылау барысының нәтижелілігі 2. МДҰ-ны материалдық-техникалық жасақтау, әкімшілік-шаруашылық жұмыстарын ұйымдастыру. 3. Санитарлық-эпидемиологиялық ахуалды бақылау 4. Мектепке дейінгі ұйымның есеп беру құжаттарын дайындау	мамыр	Менгеруші, әдіскершаруашылық менгерушісі, медбике

Мониторинг (М)

Мақсаты: Білім беру салалары бойынша балалардың біліктері мен дамуын анықтау

№	Түрі	Мерзімі	Қаралатын орны	Жауаптылар
1	Бастапқы диагностика	Қыркүйек	№1 әдістемелік кеңесте	Әдіскер
2	Аралық диагностика	Қаңтар	№3 педагогикалық кеңесте	Әдіскер
3	Қортынды диагностика	Мамыр	№5 педагогикалық кеңесте	Әдіскер